



Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA STATALE "S. TRAINA"

Via Fiume, n. 2 - 90036 MISILMERI (PA) - Tel. 091/8942965 - 091/6850846 Codice Meccanografico PAEE077001
Codice Fiscale 97168990824 - CODICE IPA **istsc_paee077001** - Codice Univoco Ufficio **UFMGG8**
www.direzionetrainamisilmeri.edu.it - paee077001@istruzione.it - paee077001@pec.istruzione.it

Misilmeri lì 01/07/2024

Al personale docente interno
All'Albo on-line
Al sito web
Fascicolo Piano Scuola Estate 2024-2025
Amministrazione Trasparente
Agli Atti

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO al fine del conferimento di n. 5 incarichi individuali di TUTOR

Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e Competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione A4.A - Sottoazione ESO4.6.A4.A - Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.

Codice Progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2024-266** - Titolo del Progetto: **"E...State a scuola!"** - CUP: **H24D24001030007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

nell'ambito del *Piano Scuola per l'Estate 2024/2025* per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 - "Piano Estate".

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito del 11 aprile 2024, n. 72 con cui è stato avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado finalizzate ad ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al Decreto n. 72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'Istruzione e del Merito;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto (Collegio dei Docenti, delibera n. 1 del 14/05/2024, e Consiglio di Circolo, delibera n. 4 del 20/05/2024);
- VISTA** la candidatura numero 3692 relativa all'avviso (prot. n. 74205 del 25/05/2024);
- VISTA** la nota autorizzativa con prot. n. 83244 del 12 giugno 2024 del MIM;
- VISTE** le graduatorie pubblicate con D.D. 21 del 07 giugno 2024 sul sito del PN 21-27 al seguente link: <https://pn20212027.istruzione.it/news/graduatorie-definitive-piano-estate/> ;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio n. 4257 del 21/06/2024;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
- RITENUTO** necessario procedere alla selezione di **n. 5** appropriate figure professionali per lo svolgimento di attività di **TUTOR** ai fini dell'attuazione del progetto di cui all'oggetto;

EMANA

il presente avviso riservato al personale interno a questa istituzione scolastica, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di **n. 5 TUTOR** ai fini dell'attuazione del progetto relativo a Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.

Codice Progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2024-266** - Titolo del Progetto: **"E...State a scuola!"** - CUP: **H24D24001030007**

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

N.	Attività	Titolo Modulo	Ore	Alunni
1	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	Fattoria Didattica	30	18 alunni scuola primaria
2	Educazione Motoria	Due calci al pallone	30	18 alunni scuola primaria
3	Educazione Motoria	Muovendo con la ritmica	30	18 alunni scuola primaria
4	Educazione Motoria	Giochiamo a Basket	30	18 alunni scuola primaria
5	Educazione Motoria	Ju-jitsu a scuola	30	18 alunni scuola primaria

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento dell'incarico coloro che:

- ✓ Presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente avviso;
- ✓ Possiedono i requisiti generali previsti dal presente avviso;
- ✓ Sono in possesso del titolo di studio e delle competenze richieste per il conferimento dell'incarico;
- ✓ Sono docenti a tempo indeterminato/determinato fino al 31/08/2024.

Agli interessati si richiedono, inoltre, i seguenti requisiti per ricoprire l'incarico richiesto (TUTOR):

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative in relazione all'attività per cui si concorre;
- conoscenza della piattaforma **PN20212027** predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

Art. 3 - Requisiti, titoli di accesso richiesti per la figura di tutor

- ✓ Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- ✓ Età non inferiore a 18 anni;
- ✓ Godere dei diritti politici;
- ✓ Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ Non essere sottoposto a procedimenti penali.

Art. 4 - Requisiti di ammissione, titoli valutabili e griglia di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del *Curriculum Vitae* e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente tabella organizzata per titolo di accesso e titoli valutabili inerenti a:

- Formazione e istruzione;
- Dottorati, master e/o corsi di specializzazione;
- Precedenti esperienze;
- Titoli di formazione e/o aggiornamento;
- Esperienze professionali nel settore;
- Anzianità di servizio.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE TUTOR

Competenze obbligatorie	Competenze nel campo della raccolta ed elaborazione dati con tecnologia informatica Competenze di navigazione su internet
--------------------------------	--

Titoli/esperienze professionali	Descrizione	Punteggio
A. Titoli di studio (Si valuta il titolo più alto)	Laurea specifica (3 pt.) Laurea generica (2 pt.) Altra laurea attinente (1 pt.) Diploma scuola superiore (1 pt.)	Max punti 4
B. Altri Titoli culturali	Dottorato di ricerca (0,50 pt.) Diploma di specializzazione (0,50 pt.) Master universitario (0,50 pt.) Attestato corso di perfezionamento (0,50 pt.) Altro diploma scuola superiore (0,10)	Max punti 1
C. Esperienze professionali	Esperienza tutor laboratori PON/POR (2 pt.) Esperienza di facilitatore/valutatore in precedenti progetti PON (1 pt.) Docenza in corsi universitari (1 pt.) Docenza in corsi di formazione per adulti su tematiche attinenti – min. 20 ore (0,50 pt.) Docenza in corsi di formazione per bambini su tematiche attinenti - min. 20 ore (0,50 pt.) Frequenza in corsi di formazione attinenti min. 20 ore (0,20)	Max punti 10
D. Anzianità di servizio	0,20 per ogni anno di servizio	Max punti 5

Il Curriculum Vitae dovrà essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono dovranno essere riportati nella Griglia di valutazione dei titoli (allegato 2).

Art. 5 - Termini e modalità per la presentazione delle domande

Gli interessati al conferimento dell'incarico dovranno far pervenire l'istanza corredata degli allegati, pena l'inammissibilità, **entro le ore 12 del 08/07/2024.**

Le istanze d'incarico dovranno pervenire:

tramite PEO (Posta Elettronica Ordinaria) al seguente indirizzo: pae077001@istruzione.it

La domanda dovrà riportare sulla busta o nell'oggetto della mail la dicitura: "Istanza di partecipazione alla selezione per il reclutamento di personale interno – ***ISTANZA SELEZIONE TUTOR – Progetto Piano Scuola Estate FSE+ "E...State a scuola!"*** **MODULO.....**

La candidatura sarà ritenuta ammissibile se perverranno in tempo utile i seguenti documenti:

- a) Domanda di ammissione (secondo il modello allegato 1);
- b) Curriculum vitae in formato europeo corredata da copia di documento di identità in corso di validità;
- c) Griglia di valutazione dei titoli debitamente compilata (allegato 2).

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nell'istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445. In particolare:

- ✓ I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46 della legge n. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 della legge n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- ✓ La sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

Art. 6 - Motivi di inammissibilità delle domande ed esclusione

Sono cause di inammissibilità:

- ✓ Istanza pervenuta oltre i termini previsti dal presente avviso;
- ✓ Assenza della domanda di candidatura (allegato 1) o compilazione su modello diverso;
- ✓ Assenza della Griglia di valutazione dei titoli (allegato 2).

Sono cause di esclusione:

- ✓ Mancanza di firma autografa nella domanda cartacea;
- ✓ Mancanza dei requisiti o dei titoli di accesso;
- ✓ Mancanza di Curriculum vitae in formato europeo corredata da copia di documento di identità in corso di validità.

Art. 7 - Procedura di selezione

La selezione verrà effettuata dalla **Commissione di valutazione**, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, che opererà attraverso la comparazione dei *curricula*, in funzione della griglia di valutazione allegata.

Al termine della selezione/valutazione delle istanze, la Commissione di valutazione, redigerà una graduatoria per ciascun modulo, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio.

La **graduatoria provvisoria** dei soggetti ritenuti idonei sarà pubblicata all'Albo on line sul sito web della Scuola www.direzionetrainamisilmeri.edu.it

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico **entro n. 5 (cinque) giorni dalla sua pubblicazione**. Trascorso il termine indicato ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la **graduatoria definitiva**. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e pubblicato all'Albo della scuola.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando, in questo caso specifico, dopo sette giorni successivi, la graduatoria diviene definitiva.

A seguito dell'individuazione del candidato sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico, sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra.

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

Ogni docente potrà essere destinatario di un solo incarico nell'ambito della progettazione Piano Scuola Estate 2024

Art. 8 - COMPITI/OBBLIGHI DEL TUTOR

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di **9 unità** per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma PN20212027.
8. Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- 1) accedere con la sua password al sito dedicato;
- 2) entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- 3) definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (se previste).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Art. 9 - Natura del contratto e compensi

Il candidato interno all'Istituzione Scolastica utilmente posizionato in graduatoria che accetterà l'incarico risulterà destinatario di una lettera di incarico. La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque i moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 13/07/2024** e dovranno essere completati **entro il 31/08/2024**.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione degli incarichi avverrà, per singoli moduli in relazione ai curriculum e agli allegati inclusi.

La Direzione Didattica "Salvatore Traina" prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui la stessa può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Il compenso per le attività di formazione in oggetto è stabilito in: importo orario: **€ 30,00 (euro trenta/00)** lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, per il ruolo TUTOR.

La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta del lavoro svolto di formazione per ogni modulo e solo a seguito dell'accredito dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti. In caso di sospensione di un modulo per numero insufficiente di studenti partecipanti, come da regolamenti del PON il compenso sarà riferito esclusivamente alle ore di formazione già effettuate.

Ai fini della liquidazione, accertata la completezza dei dati sul sistema informatico, le ore di servizio prestate dovranno essere documentate da registri e ogni altra documentazione che andrà prodotta e consegnata in segreteria, compresa la relazione finale dell'attività svolta.

Art. 10 - Revoca dell'incarico o dimissioni

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite PEC almeno cinque giorni prima della data di risoluzione del contratto.

Art. 11 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 - differimento - comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, è possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 12 - Tutela della Privacy

Informativa ai sensi del D.lgs. 196/03, modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018 i dati personali forniti dai singoli candidati saranno raccolti e trattati per le finalità inerenti la gestione della presente procedura di selezione e del rapporto di lavoro che si dovesse eventualmente instaurare. L'interessato gode dei diritti previsti dalla norma di cui sopra e del diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Il titolare del trattamento dei dati è l'istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico.

Art. 13 – Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, è il Dirigente Scolastico, prof. Salvatore Mazzamuto.

Art. 14 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme applicabili in materia e al Codice Civile. Il candidato dichiara di accettare e rispettare senza eccezione alcuna le condizioni previste dal presente Avviso.

Art. 15 – Pubblicizzazione

Il presente avviso viene pubblicizzato così come segue:

- ✓ Albo e sito dell'Istituto www.direzionetrainamisilmeri.edu.it
- ✓ Trasmissione tramite Circolare interna

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola www.direzionetrainamisilmeri.edu.it

Al presente Avviso si allegano:

Allegato 1 – Modello domanda figura di Tutor

Allegato 2 – Griglia di valutazione dei titoli per figura di Tutor

Allegato 3 – Informativa privacy

Il Dirigente Scolastico
Salvatore Mazzamuto

*(Documento prodotto e conservato in originale informatico.
Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 CAD)